

STRATEGIA CEAC 2015-2016

Nr. crt.	Activități	Tipul de act.	Obiective	Termene	Responsabili tăți	Indicatori de realizare
1.	<p>Optimizarea activităților de instruire:</p> <ul style="list-style-type: none"> -îmbunătățirea proiectării curriculare; - conceperea unor modele de instrumente de evaluare viabile (scări de clasificare, liste de verificare, chestionare, instrumente de reflecție asupra învățării, fișa de observații asupra colaborării); - întocmirea portofoliilor elevilor pe baza unor criterii stabilite în cadrul comisiilor metodice. 	1.	Creșterea calității și eficienței demersului didactic	Permanent	<p>Cadre didactice</p> <p>Șefii de catedră</p>	<p>- rezultate școlare;</p> <p>- lecții demonstrative;</p> <p>- asistențe la ore.</p>
2.	<p>Elaborarea programelor de pregătire suplimentară:</p> <ul style="list-style-type: none"> - programe de menținere/remediere a rezultatelor obținute la examenele naționale; - elaborarea programelor de pregătire pentru concursuri și olimpiade școlare. 	1.	Eficiențizarea demersului didactic	Semestrial	<p>Responsabili comisii metodice</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>- rezultate examene naționale;</p> <p>- participarea elevilor la concursuri școlare.</p>
3.	<p>Consilierea de specialitate pentru elevii cu nevoi speciale și/sau probleme sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitorizarea continuă a acestor elevi; - colaborarea permanentă a educ./înv./prof. diriginți cu consilierul școlar / părinții acestor elevi; - revizuirea și reevaluarea activităților de sprijin. 	1.	Creșterea calității și eficienței demersului didactic	Permanent	<p>Responsabili comisii metodice</p> <p>Consilier școlar</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>- înlăturarea abandonului școlar;</p> <p>- rezultate școlare.</p>

4.	Introducerea de noi activități extracurriculare: - implicarea mai mare a părinților în organizarea activit. extrașcolare; - diseminarea rezultatelor proiectelor desfășurate, în cadrul comunității locale.	2, 5	Marcarea unor evenimente istorice, culturale, științifice, prin lansări de carte, studii de caz, portofolii, expoziții	Semestrial	Consilier educativ Cadre didactice	- creșterea numărului de participanți la activitățile extracurriculare - Marcarea Zilelor Internaționale.
5.	Înființarea unor noi cercuri / cluburi pentru elevi	1, 2, 3	Stimularea talentului artistic Încurajarea activităților de voluntariat	Semestrial	Responsabili comisii metodice Cadre didactice	- creșterea randamentului școlar
6.	Participarea la competițiile de proiecte cu finanțare nerambursabilă: - propunerea unor proiecte comune cu alte instituții din comunitate; - prezența reprezentanților comunității la activitățile din școală și sprijinul acordat de către aceștia.	5, 4, 3, 2, 1	Stabilirea de parteneriate Colaborare și schimb intercultural Promovarea specificului național și local	Permanent	Consilier educativ Cadre didactice	- proiecte; - parteneriate; - activități de voluntariat.
7.	Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor	6, 5, 4, 3, 2	Bază de date îmbogățită Inițializarea site-ului școlii Utilizarea eficientă a resurselor existente	Permanent	Responsabil CEAC Cadre didactice	- site-ul școlii; - crearea unei infoteci, portofolii educaționale de tip soft interactiv.
8.	Achiziția de echipamente	3	Îmbunătățirea bazei materiale Accesul elevilor și cadrelor didactice la un învățământ modern Crearea cadrului adecvat obținerii de performanțe academice, artistice, sportive etc.	Anual Semestrial	Director Cadre didactice	- baza materială îmbunătățită; - completarea echipamentelor audio; - dotarea cabinetului CEAC.

9.	Participarea cadrelor didactice la programe de formare profesională.	4, 1, 2, 3	Formarea cadrelor didactice în acord cu noutățile sistemului educațional. Perfecționarea didactică și de specialitate.	Permanent	Cadrele didactice Comisia perfecționare	- diplome, certificate de absolvire; - activități metodice.
10.	Stabilizarea pe post a cadrelor didactice valoroase, asigurarea continuității în predare.	4, 1, 2, 3	Asigurarea unui învățământ de calitate, în vederea pregătirii elevilor pentru performanță	Permanent	CA CEAC	- creșterea proporției orelor predate de cadre didactice cu continuitate.
11.	Modificarea/optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională (PDI) / planului operațional (PO): - PDI/PO nou/îmbunătățit; - bază de date îmbogățită; - creșterea numărului de ore desfășurate în laboratorul AeL; - corelarea evaluării personalului cu progresul elevilor; - antrenarea părinților în activități în procesul de decizie și de evaluare a școlii; - parteneriate cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme etc.	6, 5, 4, 3, 2	Optimizarea procesului de predare/învățare în perspectiva egalizării șanselor pentru elevi	anual	Director Responsabili comisii Consilier educativ	- PDI / PO nou / îmbunătățit; - bază de date îmbogățită; - creșterea numărului de ore desfășurate în cabinet AeL; - corelarea evaluării personalului cu progresul elevilor; - parteneriate.
12.	Eficientizarea activității CEAC și a echipei manageriale: - eliminarea suprapunerilor de acțiune și/sau a omisiunilor; - stabilirea clară a responsabilităților; - stabilirea priorităților parteneriale la nivelul școlii; - identificarea acțiunilor de motivare a partenerilor locali; - elaborarea protocolului de colaborare; - desfășurarea proiectelor cuprinse în protocol - evaluarea eficienței parteneriatelor; - diseminarea rezultatelor.	6, 5, 4, 3, 2	Creșterea numărului de parteneriate Implicarea a minimum doi membri CEAC / lună în activități extracurriculare Implicarea cadrelor didactice la minimum un proiect cu finanțare europeană	permanent	Director Consilier educativ Comisia CEAC	- completarea bazei de date CEAC; - site-ul școlii.

RESPONSABIL CEAC,
PROF. ÎNV. PRIMAR, IOJĂ ANGELA