

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 TURLUIANU

Responsabilul comisiei,

Prof. Moraru Paula

Avizat director,

Prof. Ing. Teșulă Lenuța

COMISIA METODICĂ A PROFESORILOR DIRIGINȚI

**PLANUL MANAGERIAL AL COMISIEI PROFESORILOR DIRIGINȚI
ANUL ȘCOLAR 2015-2016**

	OBIECTIVE	MODALITATI DE REALIZARE	TERME N	RESPONSABIL I
1 . P R O I E C T A R E	<ol style="list-style-type: none">1. Cunoasterea legislației specifice activității educative școlare și extrascolare2. Adaptarea proiectării didactice la particularitățile comunității școlare și sociale din Vulturești3. Proiectarea activității educative extrascolare în concordanță în cadrul disciplinei la cele trei gimnazii	<ul style="list-style-type: none">• Studierea prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților de dirigentie• Studierea programei de consiliere și orientare în vigoare Pentru ciclul gimnazial;• Intocmirea planificărilor anuale și semestriale pentru orele de dirigentie, graficul activităților educative extrascolare,• Intocmirea graficului de consiliere a părinților și a tematicii acestuia• Stabilirea intervalului orar de desfășurare a consilierii părinților pentru fiecare clasă de la fiecare gimnaziu• Intocmirea calendarului activităților metodice la nivelul comisiei pentru anul școlar în curs• Intocmirea graficului de însoțire a activității de dirigentie	Septembrie Septembrie Septembrie Octombrie Octombrie	Dirigintii Dirigintii Dirigintii Dirigintii Responsabilul comisiei

			Octombrie	
			Octombrie	

2 . I M P L E M E N T A R E	4. Constientizarea importantei activitatilor educative ca spatiu temporal de dezvoltare personala si sociala a elevilor	a) Dimensiunea ergonometrica:	Permanent	Dirigintii
		• Activitati de promovare a coeziunii grupului (simboluri, regulamente ale clasei, obiecte ornamentale - tablouri, flori etc., seturi de fotografii din diverse activitati)		
		• Activitati de promovare si insusire a regulilor de igiena colectiva, organizarea spatiului si a vazarii de curs si a spatiului scolar.	Periodic	Dirigintii
		b) Dimensiunea psihologica:		
		• Studiu individual pentru actualizarea cunostintelor de psihologie;	Periodic	Dirigintii
	• Aplicarea de teste, fișe pentru cunoasterea elevilor;			
	• Stimulare si atribuirea de responsabilitati in cadrul grupului de elevi			
	• Intocmirea fișelor psihopedagogice pentru elevi			
	• Utilizarea relatiilor de cooperare in rezolvarea sarcinilor			
	• Angrenarea elevilor in luarea deciziilor la nivelul clasei, grupului de actiune			
	- Aptitudini socio-relationale :	Septembrie/ Octombrie	Dirigintii	
	# Alegerea liderilor clasei prin exercitiu democratic - votul direct			
	# Identificarea gradului de coeziune la nivelul clasei prin aplicarea de teste ,			
	# Desfasurarea de activitati de consolidare a relatiilor de grup prin: jocuri, concursuri, drumetii, excursii.	Permanent	Dirigintii	
	c) Dimensiunea normativa:	Octombrie		

		<ul style="list-style-type: none"> • Prelucrarearegulamentelorscolare.regulilor de protectiamuncii ,cum se actioneaza in situatii de urgenta, reguli de circulatie • Interiorizareanormelorexplite(norme constitutive care decurg din procesul de predareinvataresinormeinstitutionale care decurg din normelesiregulamentelescolii),astfelincatelesadevinanormelegrupului • Consolidareaculturii normative explicite d) Dimensiuneaoperationala: <ul style="list-style-type: none"> • Prelucrareadrepturilorsiresponsabilitatilozelevilor • Verificareacantitativa,zilnica a temelor • Stabilireaparticularizata a unorstrategii de interventiepentru elevii cu probleme de adaptare la mediulscolar • Utilizareaterapieiocupationale in scopulpreveniriiconflictelor e) Dimensiuneainovatoare : <ul style="list-style-type: none"> • Tematicaozelor de dirigentieva fi stabilita de comunacord cu elevii • Creareascenariului didactic favorabildezvoltariipersonalitatii elevuluiprinutilizareametodeloractiv participative; • Adaptareametodelorcorectionalepentruameliorareaunuicomportament in functie de reactiaelevului f) Dimensiuneasociala: <ul style="list-style-type: none"> • Activitatitematice care savalorificeutilizareainstrumentelor in procesul de prezentare-angajare:C.V. scrisoare de intentie,interviul ; • Aplicarea de chestionarepentruadescoverireaafinitatilor cu activitatileocupationale(meserii) • Desfasurarea de activitatiextrascolare : zileaniversare/commemorative, festivitati, excursii, drumetii derulareaunorparteneriate,schimburi de experienta etc. <ul style="list-style-type: none"> - Educatiepentrudezvoltarepersonala,multiculturala, pentrudrepturile copilului,sanatate,prevenireaabandonuliscolar,prevenireatraficului de personae,aexploatarei,abuzuluiiasupracopilului,promovareaeegalitati i de sanse,educatieecologica,rutiera,educatieprin sport etc. • Intocmireasiderularea de parteneriate cu parintii 	<p>Periodic</p> <p>Periodic</p> <p>Periodic</p> <p>Permanent</p> <p>Periodic Zilnic</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Inceput de semestru</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Conform cu planificarea</p>	<p>Dirigintii</p> <p>Dirigintii</p>
--	--	--	--	-------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> • Consilierea parintilor • Alcatuirea si administrarea de chestionare care sa vina in intampinarea doleantelor si exigentelor parintilor si corelarea ofertei educative cu acestea; • Angrenarea parintilor in derularea diverselor activitati scolare si extrascolare la invitati profesori sau la cererea parintilor 	<p>Conform cu planificarea Conform calendarul i activitatilor</p> <p>Periodic</p> <p>Sem II</p> <p>Cf. graficului activitatilor</p>	
	Promovarea activitatii educative in cadrul comunitatii	<ul style="list-style-type: none"> • Desfasurarea unor parteneriate cu institutiile publice locale care vizeaza problematici de interes comun; • Participarea reprezentantilor comunitatii locale si a parintilor la activitati culturale, sportive, dezbateri, etc. sustinute de elevi; • Diseminarea rezultatelor proiectelor derulate in presalocala; 	<p>Permanent</p> <p>Cf. graficului Activitatilor</p> <p>periodic</p>	Consilier educativ, director, diriginti
3 P E R F E C T I O N A	Utilizarea metodelor, strategiilor, instrumentelor, resurselor didactice moderne	<p>Participarea profesorilor diriginti la cursuri de formare/perfectionare la CCD Suceava sau alte instituti de abilitate</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participare activa la activitatile comisiei metodice • Sustinerea de lectii demonstrative • Prezentarea de referate pe problematici educative inovative, de actualitate; • Dezvoltarea resursei materiale didactice prin achizitionarea de carti si softuri, • Publicarea pe internet a unor materiale didactice elaborate in baza unei gandiri metodice proprii; 	<p>Periodic</p> <p>Cf. graficului Comisiei</p> <p>Permanent</p>	<p>Dirigintii</p> <p>Resp. comisiei</p> <p>Directiunile</p>

R E			periodic	Dirigintii
4. C O N T R O L E V A L U A R E	Monitorizare si evaluare periodica si finala a activitatii membrilor comisiei metodice a profesorilor diriginti	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea de interasistente la orele de dirigenție • Monitorizare a parcurgerii tematicii orelor de dirigenție • Optimizare a procesului didactic si finalitatea acestuia dovedit printr-un document justificativ (planificari, calendare, proiecte, parteneriate, diplome, articole in ziare etc.) cuprinse in portofoliul personal. • Intocmirea raportului semestrial sau de cate ori este necesar la solicitarea directiunii despre activitatea comisiei metodice a profesorilor diriginti; 	2 interasistente /semestrial Permanent Semestrial/ Sfarsit de an	Dirigintii/res p. comisie Dirigintii Resp. comisie