

**PLANUL MANAGERIAL AL COMISIEI
METODICE DE
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ
An școlar 2015-2016**

**Director,
Prof. Teșulă Lenuța**

**Responsabilul comisiei metodice,
Prof. Moraru Paula**

Context legislativ

Prezentul plan managerial privind activitatea educativă a membrilor comisiei metodice de Limba și literatura română este conceput în conformitate cu:

- Planul managerial al inspectorului școlar de specialitate;
- Legea învățământului;
- Legea nr. 128 / 1997, cu modificările și completările ulterioare (Statutul personalului didactic);
- Legea nr. 53 / 2003, cu modificările și completările ulterioare (Codul muncii);
- O.M.Ed.C.T.S., Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Scop

Ridicarea standardelor calitative ale activității didactice desfășurate de membrii comisiei metodice de Limba și literatura română, prin acordarea cu valorile culturale și sociale în care se manifestă beneficiarii procesului instructiv-educativ, pentru valorificarea potențialului elevilor și formarea lor în calitate de cetățeni.

Obiective

Domeniu: Curriculum

1. Corelarea planului managerial cu țintele strategice ale MECS și ISJ Bacău ;
2. Coordonarea și monitorizarea procesului de întocmire a documentelor de proiectare a activităților specifice activității didactice (planificări la disciplina de specialitate, activități complementare disciplinei);
3. Fundamentarea ofertei educaționale a colegiului pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor;
4. Asigurarea circulației informației de specialitate;

Domeniu: Managementul educației

4. Reconsiderarea managementului colectivului de elevi la ora de specialitate prin implicarea activă a elevilor în procesul instructiv-educativ;
5. Corelarea permanentă a desfășurării, monitorizării și evaluării activităților educative cu prioritățile strategice ale colegiului:
 - a. *Creșterea nivelului calității actului de predare-învățare / educare prin stimularea performanței școlare* (corelare cu țintele strategice educative naționale, diversificarea activității educative, dezvoltarea parteneriatului părinte - școală, creșterea numărului de elevi implicați în participarea la concursuri școlare județene și naționale);
 - b. *Asigurarea educației de bază pentru toți elevii* (formarea și dezvoltarea competențelor de comunicare orală și scrisă pentru toți elevii, atât prin activitatea desfășurată la clasă, cât și prin activități extrașcolare asociate disciplinei de specialitate);
 - c. *Reducerea absentismului* (valorizarea elementelor din structura disciplinei în activitățile formale de predare-învățare care pot avea impact în reducerea absentismului, monitorizarea frecvenței elevilor etc.);

Domeniu: Managementul resurselor umane

6. Formarea continuă a cadrelor didactice de specialitate în vederea aplicării constante a metodelor active de predare, centrate pe elev, în cadrul orelor de specialitate;
7. Monitorizarea procesului de formare a cadrelor didactice de specialitate, prin participarea la diferite cursuri de formare și prin îndeplinirea eficientă a atribuțiilor din fișa postului;

Domeniu: Dezvoltarea relațiilor comunitare

9. Stimularea interesului pentru disciplina de specialitate prin parteneriate cu instituții de cultură la nivel local, interjudețean și național;

Rezultate așteptate

Domeniu: curriculum

- Plan managerial corelat cu ținte strategice ale MECS, ISJ Bacău,
- Ofertă educațională centrată pe nevoile de dezvoltare profesională și personală a elevilor;

Domeniu: Managementul educației

- Organizarea de activități educative vizând dezvoltarea profesională a elevilor;
- Proiecte educative diversificate ca structură și ca modalitate de organizare a colectivului de elevi și a procesului instructiv-educativ;
- Activități extrașcolare asociate cu disciplina de specialitate;
- Număr mare de elevi participanți la concursuri școlare de specialitate și la activități extrașcolare;
- Număr mare de elevi cu performanțe la concursuri școlare;
- Număr redus de elevi aflați în situația de absenteism la disciplina de specialitate;
- Competențe de exprimare orală și scrisă consolidate;
- Materiale informative și formative realizate în cadrul activităților extrașcolare asociate cu disciplina de specialitate și promovate la nivelul colegiului și al comunității;

| Domeniu / Obiectiv general | Obiective derivate | Activitatea | Perioada | Factori implicați / responsabil | Evaluare |
|--|-------------------------------|--|--------------------------------------|--|--|
| Aplicarea politicii de curriculum | Proiectare, organizare | ➤ Stabilirea încadrării cadrelor didactice și definitivarea listei disciplinelor opționale | Septembrie 2015 | Conducerea școlii și cadrele didactice de specialitate; | Programă și planificare pentru disciplinele opționale |
| | | ➤ Plan managerial | 1. 10. 2015 | Prof. Moraru Paula | Realizarea planului |
| | | ➤ Participarea la consfăturile din anul școlar 2015-2016 și la cercurile pedagogice | Septembrie 2015 – iunie 2016 | IȘJ Bacău, cadrele didactice de Limba și literatura română, Lb. Engleză. Lb. Franceză. | Prezența la consfătuire |
| | | ➤ Participarea la procesul de evaluare la concursuri școlare de specialitate la nivel local, județean, național; | Aprilie – iunie 2016 Dec 2015 | Cadrele didactice de Limba și literatura română; | Selectarea cadrelor didactice în comisia de specialitate |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|-------------------------------|
| Management ul educației | Circulația informației | ➤ Propunere de activități pentru Zilele Școlii Turluianu ; | Permanent | Cadrele didactice din comisie | Planul activităților |
| | | ➤ Proiectarea activităților pentru zilele „Mihai Eminescu” | | Cadrele didactice de Limba și literatura română; | |
| | ➤ Asigurarea transferului de informație de la M.E.C.S. și ISJ Bacău; | Septembrie 2015 – iunie 2016 | Conducerea școlii și cadrele didactice de specialitate; responsabil: prof. Moraru Paula | Note informative, procesele-verbale ale ședințelor comisiei metodice; | |
| | Monitorizarea și evaluarea activității elevilor | ➤ Propunerea unor proiecte didactice cu valorizarea metodelor activ-participative; | Octombrie 2015 – iunie 2016 | Cadrele didactice din comisie. | Realizarea mapei profesorului |
| ➤ Organizarea de activități de pregătire a elevilor pentru teze și concursuri școlare; | | Octombrie 2015 – iunie 2016 | Cadrele didactice de Limba și literatura română; | Programul de pregătire suplimentară | |
| ➤ Participarea elevilor la concursuri școlare de specialitate; | | Septembrie 2015 – iunie 2016 | Cadrele didactice din comisie | Întocmirea listelor | |
| Management ul resurselor umane | Formare și dezvoltare profesională | ➤ Participarea la cercurile pedagogice și la alte acțiuni de perfecționare prin CCD, IȘJ sau asociații naționale | Permanent | Cadrele didactice de Limba și literatura română, Lb. Engleză, Lb. franceză | Diseminarea informațiilor |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|
| Asigurarea resurselor materiale și umane | Îmbunătățirea bazei didactico-materiale | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Obținerea de donații de carte pentru biblioteca școlii ➤ Procurarea manualelor valabile și a auxiliarelor didactice ➤ Achiziționarea de material didactic și de mijloace audio-vizuale | <p>Octombrie 2015</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> | <p>Cadrele didactice de limba și literatura română;</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Cadrele didactice</p> | |
|---|--|--|---|---|--|

PLAN MANAGERIAL
pentru semestrul I, an școlar 2015 – 2016

| Domeniu / Obiectiv general | Obiective derivate | Acțiuni | Termen | Factori implicați | Evaluare |
|--|-------------------------------|--|---------------|--|---|
| Aplicarea politicii de curriculum | Proiectare, organizare | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Stabilirea încadrării cadrelor didactice și definitivarea listei disciplinelor opționale; ➤ Plan managerial pe semestrul I; ➤ Participarea la consfătuirea cadrelor didactice de specialitate; ➤ Participarea la procesul de evaluare la concursuri școlare de specialitate la nivel local, județean, național; | Sept. 2015 | <p>Conducere a școlii și cadrele didactice din catedra de Limba și literatura română;</p> <p>Prof. Moraru Paula</p> <p>IȘJ Bacău, cadrele didactice de Limba și literatura română; responsabil: Moraru Paula</p> | <p>Concordanța cu programa a planificărilor pentru disciplină și programă, planificări pentru disciplinele opționale</p> <p>Diseminarea informației</p> <p>Organizarea etapei locale a olimpiadei de Limba și literatura română</p> |
| | Circulația informației | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Proiectarea activităților pentru zilele „Mihai Eminescu”; | Permanent | Cadrele didactice de specialitate; | Organizarea de activități pentru zilele catedrei; |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|
| Management ul educației | Monitoriza- rea și evaluarea activității elevilor | ➤ Asigurarea transferului de informație de la M.E.C.S. și ISJ Bacău; | Septembrie 2015 – ianuarie 2016 | Conducerea școlii și cadrele didactice de specialitate; | Note informative, procesele-verbale ale ședințelor comisiei metodice; |
| | | ➤ Propunerea unor proiecte didactice cu valorizarea metodelor activ-participative; | Octombrie – noiembrie | Cadrele didactice de specialitate; responsabil: | Realizarea mapei profesorului |
| | | ➤ Organizarea de activități de pregătire a elevilor pentru teze și concursuri școlare; | Octombrie 2015 – Ianuarie 2016 | Cadrele didactice de specialitate; | Programarea cursurilor de pregătire; |
| | | ➤ Participarea elevilor la concursuri școlare de specialitate; | În funcție de parcurgerea conținuturilor; | Cadrele didactice de specialitate; | Listele cu elevii înscriși; rezultate obținute; |
| | | ➤ Asigurarea procesului de evaluare a elevilor, în conformitate cu normele metodologice; | Lunar | Cadrele didactice de specialitate; | Interpretarea testelor inițiale și de parcurs, a evaluărilor sumative; |
| Management ul resurselor umane | Formare și dezvoltare profesională | ➤ Participarea la ședințele comisiei metodice; | Noiembrie 2015 | Cadrele didactice de specialitate; | Procesele-verbale ale ședințelor; |
| | | ➤ Participarea la cercul pedagogic de specialitate | Noiembrie 2015 Martie 2016 Mai 2016 | Cadrele didactice de specialitate; responsabil, conducător de cerc pedagogic – prof. Marta Turcu | Diseminarea informației; |
| | | ➤ Participarea la cursuri de perfecționare organizate de CCD Bacău; | Octombrie 2015 – Ianuarie 2016, în funcție de datele anunțate de organizatori | Cadrele didactice de | |

| | | | | | |
|--|--|--|------------------|--|--|
| <p>Asigurarea resurselor materiale și umane</p> | <p>Îmbunătățire a bazei didactico-materiale</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Participarea la simpozioane naționale, comunicări și conferințe naționale și internaționale; ➤ Procurarea manualelor valabile și a auxiliarelor didactice; Achiziționarea de material didactic și de mijloace audio-vizuale; | <p>Permanent</p> | <p>specialitate interesate de oferta CCD;</p> <p>Cadrele didactice de specialitate;</p> <p>Cadrele didactice de Limba și literatura română;</p> <p>Cadrele didactice de Limba și literatura română;</p> | |
|--|--|--|------------------|--|--|

PLAN MANAGERIAL

Pentru semestrul al II-lea, an școlar 2015 – 2016

| Domeniu / Obiectiv general | Obiective derivate | Acțiuni | Termen | Factori implicați | Evaluare |
|--|---|--|------------------------|---|---|
| Aplicarea politicii de curriculum | Proiectare, organizare | ➤ Realizarea planificărilor și întocmirea proiectării unităților de învățare; | 13. 02. 2016 | Conducerea școlii și cadrele didactice din catedra de Limba și literatura română; | Concordanța cu programa a planificărilor pentru disciplină și programă, planificări pentru disciplinele opționale |
| | | ➤ Plan managerial pe semestrul al II-lea; | 10. 02. 2016 | Prof. Moraru Paula | |
| Managementul educației | Circulația informației | ➤ Participarea la procesul de evaluare la concursuri școlare de specialitate la nivel local, județean, național; | Februarie – iunie 2016 | Cadrele didactice de limba și literatura română; | Participarea la evaluarea lucrărilor de la olimpiadă și alte concursuri școlare; participarea la evaluarea de la examenele naționale; |
| | | ➤ Proiectarea activităților pentru zilele colegiului; | Mai-iunie 2016 | Cadrele didactice de specialitate; | Organizarea de activități; |
| | | ➤ Asigurarea transferului de informație de la M.E.C.S. și ISJ Bacău; | Permanent | Conducerea școlii și cadrele didactice de specialitate; | Note informative, procesele-verbale ale ședințelor comisiei metodice; |
| | Monitorizare a și evaluarea activității elevilor | ➤ Popularizare a rezultatelor obținute de elevii școlii la diferite concursuri școlare de Limba și | | Conducerea școlii și cadrele didactice de specialitate; | Materiale informative; |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Management ul resurselor umane | Formare și dezvoltare profesională | literatura română; | Februarie – iunie 2016 | Cadrele didactice de specialitate; | Realizarea mapei profesorului |
| | | ➤ Propunerea unor proiecte didactice cu valorizarea metodelor activ- participative; | Martie – aprilie 2016 | Cadrele didactice de specialitate; | Programarea cursurilor de pregătire; |
| | | ➤ Organizarea de activități de pregătire a elevilor pentru teze și concursuri școlare; | Februarie – iunie 2016 | Cadrele didactice de specialitate; | Listele cu elevii înscriși; rezultate obținute; |
| | | ➤ Participarea elevilor la concursuri școlare de specialitate; | În funcție de parcurea conținuturi- lor; | Cadrele didactice de specialitate; | Interpretarea testelor; |
| Asigurarea resurselor materiale și umane | Îmbunătățire a bazei didactico- materiale | ➤ Asigurarea procesului de evaluare a elevilor, în conformitate cu normele metodologice; | Lunar | | Procese- verbale ale ședințelor; |
| | | ➤ Participarea la ședințele comisiei metodice; | Aprilie 2016 | Cadrele didactice de specialitate; responsabil, conducător de cerc pedagogic | Diseminarea informației; |
| | | ➤ Participarea la cercul pedagogic de specialitate; | Februarie - mai 2016, în funcție de oferta CCD | | |
| | | ➤ Participarea la cursuri de perfecționare organizate de CCD Bacău; | Februarie - mai 2016, în funcție de datele anunțate de organizatori | Cadrele didactice de specialitate; | |

| | | | | | |
|--|--|--|----------------------|------------------------------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Participarea la simpozioane naționale, comunicări și conferințe naționale și internaționale; | Februarie - mai 2016 | Cadrele didactice de specialitate; | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Achiziționarea de material didactic și de mijloace audio-vizuale | Permanent | Cadrele didactice de specialitate; | |

Responsabil,
Prof. Moraru Paula