

## DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

## I. Intervenții / activități la nivel de curriculum și metodologie didactică

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabili tăți	Indicatori de realizare
1.	<b>Optimizarea activităților de instruire</b> 1.1. chestionare aplicate elevilor; 1.2. elaborarea și aplicarea de fiecare catedră a unui set de teste inițiale și sumative unice; 1.3. proiectarea curriculară în funcție de particularitățile fiecărei clase/grupe; 1.4. diversificarea metodelor și tehnicilor didactice utilizate la clasă; 1.5. utilizarea unor instrumente de evaluare alternative.	1, 2, 6	- identificarea stilurilor de învățare;  - monitorizarea progresului elevilor;  - aplicarea unor soluții individuale sau/și de grup;  - accesibilizarea cunoștințelor;  - adaptarea instrumentelor de evaluare la particularitățile individuale și de grup.	1. X  7. X  15. X  - permanent  - permanent	- responsabili comisii metodice;  - toate cadrele didactice;  - toate cadrele didactice;	- portofolii cadre didactice; - dosare comisii metodice;  - întocmirea personalizată a planificărilor calendaristice și pe unități de învățare;  - asistențe la ore;  - lecții demonstrative.
Comentarii: <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizat în proporție de 80%</li> <li>Ce am învățat din realizare parțială: înregistrarea și interpretarea informațiilor reprezintă un efort suplimentar considerabil pe care nu toate cadrele didactice au disponibilitatea sau capacitatea să îl realizeze.</li> </ul>						
2	<b>Consilierea de specialitate pentru elevii cu nevoi speciale și/sau probleme sociale</b> 2.1. identificarea elevilor vizați; 2.2. monitorizarea continuă a acestor elevi; 2.3. colaborarea permanentă a educ./înv./ prof. diriginți cu consilierul școlar/părinții acestor elevi; 2.4. revizuirea și reevaluarea activităților de sprijin; 2.5. pregătirea suplimentară pentru evaluarea națională.	1	- constituirea unei baze de date la nivelul școlii; - alcătuirea și completarea unor grafice de monitorizare;  - asistența de specialitate din partea consilierului educativ;  - activități instructiv-educative diferențiate;  - introducerea unor noi metode și tehnici didactice.	1. X  - permanent;  - permanent;  - permanent;  - permanent.	- învățători/ diriginți și consilierul școlar; - învățători/ diriginți;  - învățători/ diriginți și consilierul școlar;  - învățători/ profesori.	Creșterea promovabilității școlare  Rezultate Evaluarea Națională  Micșorarea absenteismului  Reducerea abandonului școlar.
Comentarii: <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizat în proporție de 75 %.</li> <li>Ce am învățat din realizare parțială: realizarea eficientă a obiectivelor vizate este influențată de factori de macrosistem.</li> </ul>						

## II. Intervenții / activități la nivel extracurricular

Nr. crt.	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare
1.	<p><b>Promovarea internă și externă a ofertei școlii și a activității școlare și extrașcolare</b></p> <p>1.1. implicarea mai mare a părinților în organizarea activit. extrașcolare;</p> <p>1.2. diseminarea rezultatelor proiectelor desfășurate, în cadrul comunității locale;</p> <p>1.3. inițializarea site-ului școlii;</p> <p>1.4. proiecte comune cu alte instituții.</p>	1, 2, 3	<p>- creșterea numărului de părinți care frecventează activit. extracurriculare;</p> <p>- implicarea, informarea, sondarea opiniei membrilor comunității locale în ceea ce privește activitățile școlare și extrașcolare;</p> <p>-îmbunătățirea calității comunicării interne și externe;</p> <p>- promovarea imaginii școlii;</p> <p>- dezvoltarea, participarea la proiecte comune cu alte instituții.</p>	<p>- permanent;</p> <p>- în perioada desfășurării proiectelor educative</p> <p>- permanent</p> <p>- permanent</p>	<p>- responsabili comisii metodice;</p> <p>- consilierul educativ;</p> <p>- toate cadrele didactice.</p>	- creșterea numărului de participanți la activitățile extracurriculare
<p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizat în proporție de 50%</li> <li>Ce am învățat din realizare parțială: țintele propuse trebuie stabilite pe pași mai mici.</li> </ul>						
2	<p><b>Îmbunătățirea ofertei de curriculum la decizia școlii (c.d.ș.)</b></p> <p>2.1. opționale noi sau în curs, adaptate la nevoile claselor;</p> <p>2.2. introducerea unor noi auxiliare curriculare;</p> <p>2.3. diversificarea resurselor folosite în cadrul orelor;</p>	1, 2	<p>- constituirea unei baze de date la nivelul școlii cu opțiunile elevilor și părinților;</p> <p>- adaptarea la nevoile claselor;</p> <p>- exersarea variată a cunoștințelor și competențelor.</p> <p>- accesul la informația actualizată.</p>	<p>15. X</p> <p>- permanent</p> <p>- permanent</p>	<p>- învățători/ diriginți și consilierul educativ;</p> <p>- învățători/ diriginți;</p> <p>- învățători/ profesori.</p>	<p>- creșterea randamentului școlar;</p> <p>- participare la competiții școlare.</p>
<p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizat în proporție de 80 %.</li> <li>Ce am învățat din realizare parțială: Elevii sunt atrași de profilul opționalelor interdisciplinare și cu grad mare de aplicabilitate.</li> </ul>						

### III. Intervenții / activități privind baza materială și dotarea

Nr. crt.	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare
1.	<b>Achiziția de echipamente</b>	3	<p>Îmbunătățirea bazei materiale</p> <p>Accesul elevilor și cadrelor didactice la un învățământ modern</p> <p>Crearea cadrului adecvat obținerii performanțelor</p>	<p>Anual</p> <p>Semestrial</p> <p>Semestrial</p>	<p>Director</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>Utilizarea internetului în predare, lecții AeL.</p> <p>Completarea echipamentelor audio.</p> <p>Achiziționarea de materiale bibliografice , cartografice s.a.</p>

#### Comentarii:

- Realizat în proporție de 75%.
- Ce am învățat din realizare parțială: țintele propuse trebuie stabilite pe pași mai mici. Modernizarea bazei materiale asigură accesul performant la mijloacele educaționale. E nevoie de o implicare constantă, de atragerea de sponsori, sensibilizarea autorităților locale, aplicarea pentru proiecte de finanțare.

### IV. Intervenții / activități privind resursa umană

Nr. crt.	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare
1.	<b>Participarea cadrelor didactice la programe de formare profesională</b>	4, 1, 2, 3	<p>Formarea cadrelor didactice în acord cu noutățile sistemului educațional.</p> <p>Perfecționarea didactică și de specialitate.</p>	Anual	<p>Comisia perfecționare</p> <p>Cadrele didactice înscrise la programe de masterat și doctorat.</p>	<p>Gradații de merit</p> <p>Certificate de absolvire a cursurilor de formare</p> <p>Articole în presa de specialitate</p>

#### Comentarii:

- Realizat în proporție de 85%
- Ce am învățat din realizare parțială: comparativ cu anii anteriori a crescut interesul unuo cadre didactice pentru perfecționare și autoperfecționare.

## 5. Intervenții / activități de proiect

Nr. crt.	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare
1.	<b>Propunerea unor proiecte comune cu alte instituții din comunitate (administrația locală, biserica, poliția, autoritatea de sănătate publică etc.)</b>	5, 4, 3, 2, 1	Stabilirea de parteneriate Prezența reprezentanților comunității la activitățile din școală și sprijinul acordat de către aceștia	Conform calendarului activităților extracurriculare	Coordonatori de proiecte	Atragerea de fonduri extrabugetare pentru finanțarea activității curente.
2.	<b>Participarea la competițiile de proiecte cu finanțare nerambursabilă</b>	5, 4, 3, 2, 1	Colaborare și schimb intercultural.  Promovarea specificului național și local.		Consilier educativ	

Comentarii:

- Realizat în proporție de 50%
- Ce am învățat din realizare parțială: Crește interesul tuturor factorilor implicați în procesul decizional și educativ pentru dezvoltarea de proiecte.

## 6. Intervenții / activități la nivelul managementului unității școlare

Nr. crt.	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare
1.	<b>Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor</b>	6, 5, 4, 3, 2	Bază de date îmbogățită	- permanent;	- responsabili comisii metodice;	Bază de date îmbogățită; Creșterea numărului de ore desfășurate în laboratorul AEL;
2.	<b>Îmbunătățirea orarului laboratoarelor și cabinetelor</b>		Utilizarea eficientă a resurselor existente	- permanent	- responsabil AEL; - bibliotecar; - toate cadrele didactice.	Creșterea numărului elevilor și a cadrelor didactice care abonați la biblioteca școlară.

Comentarii:

- Realizat în proporție de 50%
- Ce am învățat din realizare parțială: spațiul școlar insuficient îngreunează realizarea integrală a activității propuse

RAEI – Partea a IV-a.

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR.

Nr. crt.	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare
1.	<p><b>Optimizarea activităților de instruire:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-îmbunătățirea proiectării curriculare;</li> <li>- conceperea unor modele de instrumente de evaluare viabile (scări de clasificare, liste de verificare, chestionare, instrumente de reflecție asupra învățării, fișa de observații asupra colaborării);</li> <li>- întocmirea portofoliilor elevilor pe baza unor criterii stabilite în cadrul comisiilor metodice.</li> </ul>	1.	Creșterea calității și eficienței demersului didactic	Permanent	<p>Cadre didactice</p> <p>Șefii de catedră</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rezultate școlare;</li> <li>- lecții demonstrative;</li> <li>- asistențe la ore.</li> </ul>
2.	<p><b>Elaborarea programelor de pregătire suplimentară:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- programe de menținere/remediere a rezultatelor obținute la examenele naționale;</li> <li>- elaborarea programelor de pregătire pentru concursuri și olimpiade școlare.</li> </ul>	1.	Eficientizarea demersului didactic	Semestrial	<p>Responsabili comisii metodice</p> <p>Cadre didactice</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rezultate examene naționale;</li> <li>- participarea elevilor la concursuri școlare.</li> </ul>
3.	<p><b>Consilierea de specialitate pentru elevii cu nevoi speciale și/sau probleme sociale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorizarea continuă a acestor elevi;</li> <li>- colaborarea permanentă a educ./înv./prof. diriginți cu consilierul școlar / părinții acestor elevi;</li> <li>- revizuirea și reevaluarea activităților de sprijin.</li> </ul>	1.	Creșterea calității și eficienței demersului didactic	Permanent	<p>Responsabili comisii metodice</p> <p>Consilier școlar</p> <p>Cadre didactice</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- înlăturarea abandonului școlar;</li> <li>- rezultate școlare.</li> </ul>

4.	<b>Introducerea de noi activități extracurriculare:</b> - implicarea mai mare a părinților în organizarea activit. extrașcolare; - diseminarea rezultatelor proiectelor desfășurate, în cadrul comunității locale.	2, 5	Marcarea unor evenimente istorice, culturale, științifice, prin lansări de carte, studii de caz, portofolii, expoziții	Semestrial	Consilier educativ  Cadre didactice	- creșterea numărului de participanți la activitățile extracurriculare  - Marcarea Zilelor Internaționale.
5.	<b>Înființarea unor noi cercuri / cluburi pentru elevi</b>	1, 2, 3	Stimularea talentului artistice Încurajarea activităților de voluntariat	Semestrial	Responsabili comisii metodice Cadre didactice	- creșterea randamentului școlar
6.	<b>Participarea la competițiile de proiecte cu finanțare nerambursabilă:</b> - propunerea unor proiecte comune cu alte instituții din comunitate; - prezența reprezentanților comunității la activitățile din școală și sprijinul acordat de către aceștia.	5, 4, 3, 2, 1	Stabilirea de parteneriate  Colaborare și schimb intercultural  Promovarea specificului național și local	Permanent	Consilier educativ  Cadre didactice	- proiecte;  - parteneriate;  - activități de voluntariat.
7.	<b>Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor</b>	6, 5, 4, 3, 2	Bază de date îmbogățită Inițializarea site-ului școlii Utilizarea eficientă a resurselor existente	Permanent	Responsabil CEAC  Cadre didactice	- site-ul școlii; - crearea unei infoteci, portofolii educaționale de tip soft interactiv.
8.	<b>Achiziția de echipamente</b>	3	Îmbunătățirea bazei materiale Accesul elevilor și cadrelor didactice la un învățământ modern Crearea cadrului adecvat obținerii de performanțe academice, artistice, sportive etc.	Anual  Semestrial	Director  Cadre didactice	- baza materială îmbunătățită;  - completarea echipamentelor audio;  - dotarea cabinetului CEAC.
9.	<b>Participarea cadrelor didactice la programe de formare profesională.</b>	4, 1, 2, 3	Formarea cadrelor didactice în acord cu noutățile sistemului educațional.  Perfecționarea didactică și de specialitate.	Permanent	Cadrele didactice  Comisia perfecționare	- diplome, certificate de absolvire;  - activități metodice.

10.	<b>Stabilizarea pe post a cadrelor didactice valoroase, asigurarea continuității în predare.</b>	4, 1, 2, 3	Asigurarea unui învățământ de calitate, în vederea pregătirii elevilor pentru performanță	Permanent	CA CEAC	- creșterea proporției orelor predate de cadre didactice cu continuitate.
11.	<b>Modificarea/optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională (PDI) / planului operațional (PO):</b> - PDI/PO nou/îmbunătățit; - bază de date îmbogățită; - creșterea numărului de ore desfășurate în laboratorul AeL; - corelarea evaluării personalului cu progresul elevilor; - antrenarea părinților în activități în procesul de decizie și de evaluare a școlii; - parteneriate cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme etc.	6, 5, 4, 3, 2	Optimizarea procesului de predare/învățare în perspectiva egalizării șanselor pentru elevi	anual	Director  Responsabili comisii  Consilier educativ	- PDI / PO nou / îmbunătățit;  - bază de date îmbogățită;  - creșterea numărului de ore desfășurate în cabinet AeL;  - corelarea evaluării personalului cu progresul elevilor;  - parteneriate.
12.	<b>Eficientizarea activității CEAC și a echipei manageriale:</b> - eliminarea suprapunerilor de acțiune și/sau a omisiunilor; - stabilirea clară a responsabilităților; - stabilirea priorităților parteneriale la nivelul școlii; - identificarea acțiunilor de motivare a partenerilor locali; - elaborarea protocolului de colaborare; - desfășurarea proiectelor cuprinse în protocol - evaluarea eficienței parteneriatelor; - diseminarea rezultatelor.	6, 5, 4, 3, 2	Creșterea numărului de parteneriate  Implicarea a minimum doi membri CEAC / lună în activități extracurriculare  Implicarea cadrelor didactice la minimum un proiect cu finanțare europeană	permanent	Director  Consilier educativ  Comisia CEAC	- completarea bazei de date CEAC;          - site-ul școlii.